

副住職・副教会主管者 承認申請			
宗 務 総 長 殿			年 月 日
このたび、副住職・副教会主管者承認を申請します。			
寺院・教会	ふりがな（寺院・教会名のみ）	じ・きょうかい	ふりがな
	岡崎教区 組	住 職 教会主管者 寺・教会 代務者	印
総代	印	印	教務所 確認欄
	印	印	照合済 扱者印
	印	印	
	印	印	
候補者	副住職・副教会主管者になることを承諾します。		
	年 月 日	ふりがな 氏 名	印
	入位補任日 年 月 日	生年月日 年 月 日	

副住職・副教会主管者承認申請に同意します。			
年 月 日			
教区		組長	職印

【添付書類】① 身分（身元）証明書
【注意事項】1 太線内のみ楷書で記入してください。
2 署名・押印欄は必ず自署押印してください。

裁決 ・		承 認 日 ・	僧籍簿記帳	受付入力	更新入力
		宗 務 所 受 付 第 号 ・			

【同時申請・届】 ☐代務者 ☐責役・総代 ☐候補衆徒 ☐坊守 ☐その他（ ）

所 長	扱 者	岡崎教務所経由第 号	賦 課 金	願事礼金(教務所) 20,000円	受領確認印 (教務所)
		受 付 日 . .		②No. ・	
		寺院教会番号 — —			

【副住職・副教会主管者】